**Gestão de Pessoas – Competências**

Área: Administração Contábil – Financeira

Função: Analista contábil/financeiro

**Habilidades exigidas:**

* Facilidade em coleta de informações, geração de relatórios críticos e analíticos;
* Geração e previsão de fluxo de caixa;
* Lançamento de notas fiscais, cobranças;
* Controle de gastos;
* Análise de extratos bancários, investimentos e gastos;
* Domínio Pacote Office;
* Domínio em Sistemas ERP;
* Conferência bancária e elaboração de faturamento;
* Conhecimentos tributários, contábeis e administrativos de DP;
* Formação Superior em Administração, Economia e áreas correlatadas.

**Área: Administração de produção**

Habilidades exigidas:

* Graduação em ADM ou engenharia
* Pacote office
* Experiência em ERP (SAP desejável)